

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött:

Egyrészről:

Név: **Dr. Gerő Gyula**

Születési hely: Somogyszil

Születési idő: 1925. február 13.

Lakcím: 1021 Budapest, Szerb Antal u. 1./A

(a továbbiakban: kötelezettségvállaló személy)

Másrészről:

Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátság

9090 Pannonhalma, Vár 1.

adószám:19886662-2-08

képviselő: Dr. Várszegi Asztrik főapát/püspök

(a továbbiakban: kijelölt szerv)

1.) A közérdekű kötelezettségvállalás célja:

Valamely magyarországi egyházi, felekezeti könyvtár számára az egyedi és általános restaurálás, állagmegóvás, prevenció megvalósítása, állományvédelmi (pl. páramérő műszerek, párael-szívó eszközök, párasító készülékek) és egyéb, az állagmegóvást elősegítő eszközök (pl. speciális könyvtári porszívó, roló, függöny, spaletta, fényvédő fólia, kiállítási vitrin) beszerzése, cseréje, felújítása, illetve hozzájárulás e célok megvalósításához.

A Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár számára a fentiekén kívül a régi gyűjtemény gyarapítása, alapvető muzeális dokumentumok beszerzése, a bencés rend felosztatása (1786) előtt a könyvtár tulajdonában lévő könyvek visszavásárlása.

2.) A kötelezettségvállaló személy vállalja, hogy az 1.) pontban foglalt közérdekű cél megvalósításához – ingyenesen – **51.000,- €**, azaz **ötvenegyezer** Euró vagyoni szolgáltatást teljesít, amely pénzüsszeget jelen jognyilatkozat aláírásától számított **3** napon belül a kijelölt szerv **CIB Bank Zrt 10700031-04072306-52600003** számú számlájára befizeti. A Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár az 1.) pontban foglalt közérdekű célt úgy valósítja meg, hogy a saját állományvédelmi feladatainak teljesítésén felül vállalja más egyházi könyvtári intézmények hasonló törekvéseinek, munkálatainak támogatását is a rendelkezésre álló pénzüsszegeből.

A Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár az egyik évben az adományozott pénzüsszegeből származó kamatjövedelmet a saját gyűjteménye céljaira használja fel, a másikban pedig egy pályázati úton kiválasztott magyarországi egyházi, felekezeti könyvtárnak juttatja a tőke hozadékát.

Ez az évenkénti váltás kötelező.

A Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár megteheti, hogy a kedvezményezett évben ráeső kamatjövedelmet tartalékolja valamely nagyobb jövőendő cél érdekében, ám más egyházi könyvtár nem teheti ezt meg.

3.) A pályázatás ütemezése

a) Minden másodík évben, amikor valamely magyarországi egyházi-felekezeti könyvtár a kedvezményezett.

A pályázati felhívás közzététele: adott év március 1. és 15. között

A pályázatok beérkezésének határideje: adott év április 30.

Elbírálás: a győztes pályázatot bíráló bizottság választja ki.

A bíráló bizottság tagjai:

- A mindenkori pannonhalmi főapát vagy megbízottja,
- A kötelezettségvállaló személy családjának képviselőében Dr. Gerő Gyula és/vagy Gerő Katalin és/vagy Rudas Valéria életük végéig,
- A Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár mindenkori vezetője,
- Az Egyházi Könyvtárak Egyesülete (a továbbiakban: EKE) mindenkori elnöke (Ha az EKE megszűnne, akkor valamely jelentős számú muzeális gyűjteménnyel rendelkező magyarországi egyházi könyvtár vezetője.),
- A Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár egy tagja, akit a Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár mindenkori vezetője esetileg jelöl ki, megbízatása az adott évre terjed ki.

A bíráló bizottság ülésére az adott év május 15. és 31. között kerül sor. Az ülés szükség esetén videokonferencia formájában is lebonyolítható.

Az eredmény kihirdetése: adott év június 12.

Elszámolás: következő év február 28.

b) A páratlan évben, amikor a Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár a kedvezményezett

A bíráló bizottság közösen hoz döntést arról, hogy Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár gyűjteményéből milyen állományvédelmi feladatra, mely kötetek restaurálására kerüljön sor, ill. dönthet úgy, hogy a támogatás a következő, Pannonhalmára eső évben legyen felhasználható. Véleményeltérés esetén a mindenkori főapát dönt.

4.) A pályázat meghirdetése

- A Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár honlapján
- az EKE honlapján
- a KATALIST-en
- az EKE listán
- az EKE Hírlevélben
- az EKE éves közgyűlésén

Ha a felsoroltak közül bármelyik megszűnik, helyette újat kell kijelölni.

5.) A pályázat tartalmi és formai követelményei

A pályázatokat elektronikus úton PDF formátumban és egy példányban postai úton kell benyújtani a Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár számára.

A benyújtott pályázati anyag a következő részekből áll:

- szöveges kérelem, indoklás, leírás – a feladat részletezése
- restaurálás esetén fotódokumentáció
- munka és árajánlat
- költségvetés és önrész (ha van)

A pályázatoknál nem kötelező az önrész, de azok a pályázatok, melyek önrészt ajánlanak fel (min. 10%), előnyt élveznek.

6.) Elszámolás

Az elszámolás a következő részekből áll:

- szöveges beszámoló
- fotódokumentáció
- pénzügyi beszámoló, mely az önrész felhasználását is tartalmazza

Az elszámolást elektronikus úton PDF formátumban kell benyújtani a Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár számára.

7.) Tekintettel arra, hogy közérdekű célról van szó, a pályázati kiírásokat illetve a nyertes pályázat elszámolását a Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár honlapján közzé kell tenni.

8.) Emellett a Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár befogadja az Alap névadójának cca. 100 kötetes könyvtárát, melyet belátása szerint használ fel.

A kötelezettségvállaló személy nem kéri a gyűjtemény egyben tartását.

A könyvtárnak jogában áll az elrongálódott könyveket selejtezni, vagy a gyűjteményébe nem tartozó könyveket elajándékozni.

A Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár köteles a megőrzött és az elajándékozott könyveken feltüntetni, hogy: „Gerő Éva ajándéka” vagy „Gerő Éva könyvtárából”.

9.) A kötelezettségvállaló személy halála esetén a kötelezettségvállalás nem szűnik meg, a támogatás összegét nem kell visszafizetni, hanem az a Főapátság kezelésében marad és a jelen megállapodásban rögzített feltételek szerint határozatlan ideig tovább működik.

10.) A közérdekű kötelezettség vállaláshoz magánszemélyek, szervezetek vagy intézmények is csatlakozhatnak, amelynek három fokozata van:

- Arany – legalább 300 ezer Ft
- Ezüst – legalább 200 ezer Ft
- Bronz – legalább 100 ezer Ft

a) pénzbeli támogatással

- 100 ezer Ft alatti támogatás esetén a támogatás összege
- 100 ezer Ft feletti támogatás esetén annak hozama növeli a tárgyévet követő évben felhasználható keretösszeget,

b) nem pénzbeli támogatással

- az 1. pontban meghatározott eszközök, szolgáltatások nyújtásával

Az Alap nyitott, hozzá természetes vagy jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak. Azok, akik legalább az alapító által letett összeggel egyenlő hozzájárulással csatlakoznak – legfeljebb két természetes vagy jogi személy -, igényt tarthatnak arra, hogy az ő nevük vagy az általuk megjelölt név feltüntetésre kerüljön az Alap nevében is. Az Alap neve ilyen esetben a következőképpen módosul: Gerő Éva –X.Y. személy neve – Z. vállalat, vállalkozás, bank stb. neve – Egyházi Könyvtári Állományvédelmi Alap. Ha az alapítóként belépő történetesen bank, pénzügyintézet, és nevét fel kívánja tüntetni az Alap megnevezésében, az általa felajánlott pénznek a

Gerő Gyula által adott összeg legalább háromszorosát kell kitennie, tehát alsó határa 150 ezer Euro.

Az Alap pénzével a Főapátság mindenkor a jó gazda gondosságával gazdálkodik, azt tőzsdei ügyletekbe nem viszi bele, az alaptőkét külön számlán kezeli és kamatoztatja. Az alaptőke megbonthatatlan, összege nem csökkenthető, csak az évi kamatai használhatók fel a pályázati célok teljesítésére. Ha az éves kamat összege a 2015-ös értéken számított 300 ezer Ft-ot nem éri el, a pályázaton kifizetendő pénzt erre az összegre egyéb forrásból ki kell egészíteni. Ez az Alap évi bevételeiből történhet, illetve elégtelenségük esetében az alapító vállalja, hogy amíg él, évente kiegészíti az évi minimumra, tehát 300 ezer Ft-ra.

Mivel az alaptőke nem csökkenthető és kamatai sem fordíthatók másra, mint a pályázati célok teljesítésére, az elnyert pályázati díjak kifizetésére, az esetleges működési kiadásokat más forrásból kell fedezni. Ilyen forrásként az éves bevételek szolgálnak, elsősorban a kisebb, nem tőkésítendő bevételek.

Az Alap biztonságos létét, jövőjét garantálandó, célszerű valutáris alapját kibővíteni: alkalmas időpontban a befizetéseknek a kuratórium által meghatározott hányadát USD-ra váltva kell csatolni az Euro-ban tartott alaptökéhez, és így kamatoztatni.

Az alapkezelő vállalja, hogy évente elkészíti az Alap mérlegét, ezt a beszámolót a kuratórium felhasználja a döntéséhez.

11.) Az alapító okirat (Megállapodás) szövege állandó jelleggel rákerül a Főapátságnak és könyvtárának honlapjára. A Főapátsági Könyvtár, valamint az Egyházi Könyvtárak Egyesülése vállalja, hogy minden módon és valamennyi rendelkezésre álló hagyományos, illetve elektronikus eszköz felhasználásával folyamatosan hírt ad az alap létéről és működéséről, a vele kapcsolatos eseményekről, és felhívja a lehetséges támogatók figyelmét az alap céljaira.

Vállalják továbbá, hogy a honlapokon feltüntetik a nagy adományozók (arany, ezüst és bronz fokozatúak) nevét, foglalkozását, lakóhelyét - a két utóbbit abban az esetben, ha az adományozó ezt kéri, illetve bejegyzését adja a közléshez. Ezek a nevek - amelyek nem törölhetők – évenkénti csoportosításban és fokozatok szerinti bontásban kerülnek fel a Főapátsági Könyvtár honlapjára.

A Főapátsági Könyvtár a könyvtárban és az Egyházi Könyvtárak Egyesülése az éves közgyűlésein bemutatja az Alap működését és eredményeit.

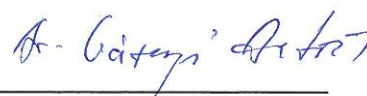
12.) Gerő Gyula e megállapodás aláírásával egyidejűleg átad – eredetiben vagy másolatban – megőrzésre az Alap névadójához, Gerő Évához fűződő néhány dokumentumot, tárgyat. Nevezetesen: az általa készített folyóiratcímlapokat (Könyvtári Figyelő – két változatban, Könyv, Könyvtár, Könyvtáros), könyvfedeleket, könyvborítókat, (Könyvtári Minerva, 1996 – Könyvtár a megyeházán – Magyar könyvtörténeti kronológia I-V. kötet), általa illusztrált szöveget, róla (is) szóló folyóiratszámot, reklámgrafikai munkákat, valamint egy-két személyes tárgyat.

13.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

Pannonhalma, 2016. *március* hó *17.* nap



Dr. Gerő Gyula
Kötelezettségvállaló személy



Dr. Várszegi Asztrik
Kijelölt szerv
Magyar Bencés Kongregáció
Pannonhalmi Főapátság
képviselésében

A Megállapodás 6 példányban készült:
2 példány Dr. Gerő Gyulánál
2 példány Pannonhalmi Főapátság Gazdasági Osztály
1 példány Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár irattára
1 példány Egyházi Könyvtárak Egyesülése irattára

